

Bank hisobraqami va masofaviy xizmat ko'rsatish to'g'risida

№ _____-sonli SHARTNOMA

Toshkent shahri

“___” _____ 2025 yil

“**Octobank**” AJ (keyingi o‘rinlarda “Bank” deb yuritiladi), bir tomondan _____-sonli ishonchnoma asosida ish yurituvchi Amaliyot Boshqarmasi Boshlig‘i Xazratqulov R.B. shaxsida, va _____

(xo‘jalik sub‘ektining to‘liq nomi)

(keyingi o‘rinlarda “Mijoz” deb yuritiladi),

shaxsida,

(lavozimi, familiyasi va bosh harflari)

_____, boshqa tomondan, ushbu Bank hisobraqami va masofaviy xizmat ko'rsatish to'g'risidagi shartnomani, (bundan keyin “Shartnoma” deb yuritiladi) quyidagilar haqida tuzdilar:

(Ustav, Nizom yoki boshqa hujjat)

TA'RIFLAR:

Ushbu Shartnomada qo'llaniladigan ta'riflar quyidagilarni anglatadi:

Bank hisobraqami (yoki hisobraqam) - bank hisobraqami shartnomasini tuzish natijasida bank va mijoz o'rtasida yuzaga keladigan munosabatlarni amalga oshirish vositasi, talab qilib olingunga qadar depozit hisobraqami va ba'zi hollarda boshqa turdagi bank hisobraqamlari bo'lib, Bank hisob bo'yicha boshqa amaliyotlarni amalga oshirish, bo'yicha bank mijozning (hisobraqam egasi) ning hisobraqamiga kelib tushgan pul mablag'larini qabul qilish va kreditlash, Mijozdan pul o'tkazish va ko'rsatmalarni amalga oshirish majburiyatini oladi;

Talab qilib olinmagan depozit hisobraqami – mijozning (hisobraqam egasining) mablag‘lari saqlanadigan, uning joriy ehtiyojlari uchun mo‘ljallangan hamda mijozning iltimosiga binoan belgilangan tartibda beriladigan yoki o‘tkazib yuboriladigan O‘zbekiston Respublikasi milliy valyutasidagi asosiy yoki ikkilamchi hisobraqami (hisob-kitob hisobraqami);

Asosiy hisob - Mijoz davlat ro'yxatidan o'tkazilgandan so'ng birinchi marta ochilgan talab qilinadigan depozit hisobraqami.

Pul hisob-kitob hujjatlari / To'lov hujjatlari - O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki tomonidan belgilangan shaklda tuzilgan va Bankka Hisobraqam bo'yicha hisob-kitob amaliyotlarini amalga oshirish bo'yicha ko'rsatmani o'z ichiga olgan qog'oz va elektron hujjatlar.

Tezkor to'lov tizimi - real vaqt rejimida masofaviy bank kanallari yordamida kechayu kunduz (24/7) to'lovlarni amalga oshirish imkonini beruvchi banklararo tizim.

Bank tariflari – ushbu Shartnomaning ajralmas qismi bo‘lgan 1-ilovaga muvofiq, Taraflar o‘rtasida kelishilgan, ko‘rsatilgan xizmatlar uchun Bank komissiyasining miqdorlari va stavkalari;

Internet-banking - umumiy foydalanish tarmog'i - Internet orqali elektron to'lovlarni amalga oshirish va elektron hujjat aylanishining kengaytirilgan imkoniyatlarini ta'minlovchi Integratsiyalashgan bank tizimining quyi tizimi ko'rinishidagi dasturiy ta'minot;

«**Octomobile**» - mijozning vakolatli shaxsi mobil qurilmasiga (telefon, planshet va boshqalar) o'rnatilgan, umumiy tarmoq - Internet orqali elektron to'lovlarni amalga oshirish imkoniyatini beradigan dastur.

Bank ish kuni - pul hisob-kitob hujjatlarini qabul qilish, qayta ishlash va bank amaliyotlarini buxgalteriya hisoblarida aks ettirish uchun ajratilgan vaqtni belgilovchi bank ish kunining bir qismi;

I. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Ushbu Shartnoma mijozning arizasi asosida tuziladi va quyidagilarga oid munosabatlarni tartibga soladi:

1.2. - mijoz nomiga bank Hisobraqamini ochish bilan; Hisobga tushgan mablag'larni qabul qilish va hisobga olish bilan; Mijozning iltimosiga binoan Hisobraqamdan pul mablag'larini o'tkazish va to'lash bilan; hisob-kitob va kassa xizmatlarini ko'rsatish bilan; shuningdek, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda Bank Tariflarida belgilangan haq evaziga Hisobraqam bo'yicha boshqa amaliyotlarni amalga oshirish bilan; Ushbu xizmat turi Mijoz tomonidan To'lovning asl nusxalari va qog'oz shaklidagi boshqa hujjatlardan foydalanish bilan Taraflarning o'zaro hamkorligini o'z ichiga oladi.

1.3. - Internet-bankingdan foydalangan holda elektron to'lovlar va elektron hujjat aylanishi bilan;

1.4. - «Octomobile» ilovasidan foydalangan holda elektron to'lovlar bilan.

1.5. Ushbu Shartnoma Mijoz bilan bank xizmatlari bilan bog'liq munosabatlarni, ya'ni: Mijozning mablag'larini jamg'arma va muddatli omonatlarga joylashtirish; qarz berish; faktoring; moliyaviy lizing; qimmatli qog'ozlarni sotib olish va sotish, hisobga olish, saqlash va boshqarish; andarrayting; hujjatlar va boshqa boyliklarni saqlash uchun maxsus binolarni yoki ularda joylashgan temir seyflarni (bank yacheykalari) ijaraga berish; konsalting xizmatlarini ko'rsatish; kafolatlar va kafilliklarni taqdim etish; shuningdek, Bank bilan tuziladigan alohida shartnomalar asosida mijozga ko'rsatilishi mumkin bo'lgan bank amaliyoti doirasida boshqa xizmatlar ko'rsatishni tartibga solmaydi.

1.6. Taraflar o'rtasidagi munosabatlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va mazkur Shartnoma bilan tartibga solinadi. Ushbu Shartnomaning Bankning 2-Kartotekani shakllantirish huquqlari bo'yicha qoidalari Bankda Asosiy Hisobraqamini ochgan mijozlarga nisbatan qo'llaniladi.

1.7. Mijozning elektron hisob-kitob va pul hujjatlarini rasmiylashtirish mijozning tegishli hisobraqamida mavjud bo'lgan mablag'lar doirasida amalga oshiriladi.

1.8. Mijozning Internet-banking xizmatiga ulanishi va «Octomobile» ilovasida ro'yxatdan o'tish Hisobraqamni ochish vaqtida yoki Hisobraqamni ochgandan so'ng Shartnomaga (2 va 3-ilovalar) muvofiq shakl bo'yicha Bankka ariza topshirish yo'li bilan amalga oshiriladi,

1.9. Taraflar Mijozni Internet-bankingga (kirish ruxsati) yoki «Octomobile» ilovasiga ulashda, shuningdek, Mijozga to'lov amaliyotlarini amalga oshirish uchun kirish vositalarini (maxfiy xavfsizlik kaliti), Internet-bankingga yoki «Octomobile» ilovasiga kirish uchun eksklyuziv kalit so'zni kiritishda qo'llaniladigan axborotni himoya qilish (foydalanuvchining autentifikatsiya qilingan elektron xabarlaridan himoyalalanish va elektron ruxsatnomalardan yetarli darajada himoya qilish), Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasiga, mualliflik va elektron xabarlarning haqiqiyligini tasdiqlash usullarini tan oladilar.

1.10. Elektron raqamli imzoni (keyingi o'rinlarda "ERI" deb yuritiladi) saqlaydigan kirish vositalarini (maxfiy xavfsizlik kaliti) taqdim etish ushbu Shartnomaning ajralmas qismi bo'lgan har ikki

Taraf tomonidan imzolangan ERI qurilmasini “Internet-banking” tizimida foydalanishga qabul qilish va topshirish dalolatnomasi (4-ilova) asosida amalga oshiriladi.

1.11. Taraflar “Internet-banking” bilan ishlashda O‘zbekiston Respublikasining vaqt mintaqasini (UTC+5 Tashkent) yagona vaqt shkalasi sifatida tan oladilar, nazorat vaqti esa O‘zbekiston Respublikasi Markaziy banki apparati tizimi soati ma’lumotlari hisoblanadi.

II. INTERNET-BANKINGDA MASOFAVIY XIZMAT

2.1. Internet-banking Shartnomaning 2.2-bandida ko'rsatilgan to'lov hujjatlarini Bankka yuborish, shuningdek, xat, ariza va Bank so'roviga javoblar ko'rinishida Taraflar tomonidan kelishilgan elektron hujjat aylanmasini amalga oshirish imkonini beradi. Mijoz ko'rsatma beradi va Bank esa elektron to'lov tizimlaridan foydalangan holda "Internet-banking" dan foydalangan holda mijozning hisobraqamlariga elektron xizmat ko'rsatish bo'yicha majburiyatlarni o'z zimmasiga oladi.

2.2. Internet-banking orqali naqd pulsiz to'lovlarni amalga oshirish uchun Mijozning Hisobraqamiga **elektron** to'lov hujjati sifatida **to'lov topshirig'i yoki to'lov talabnomasi o'tkazilishi mumkin**.

2.3. Muayyan amaliyotlar ro'yxati, kirish tartibi, foydalanish tartibi va Mijozning "Internet-banking" da amaliyotlarni amalga oshirish tartiblari Foydalanuvchi qo'llanmasi va ushbu Shartnoma bilan belgilanadi.

Integratsiyalashgan bank tizimining Internet-banking quyi tizimi (mijoz qismi) (keyingi o'rinlarda “Foydalanuvchi qo'llanmasi” deb yuritiladi) hozirgi holatda Bankning korporativ veb-saytida (www.rbk.uz) joylashtirilgan.

III. «Octomobile» ILOVASIDA MASOFAVIY XIZMAT KO'RSATISH

3.1. O‘zbekiston Respublikasining elektron to‘lovlar sohasidagi amaldagi qonunchiligiga muvofiq «Octomobile» ilovasidan foydalangan holda mijozning hisobraqamlariga elektron shaklda xizmat ko'rsatish bo'yicha Mijoz ko'rsatma beradi va Bank esa o'z zimmasiga ularni amalga oshirish majburiyatini oladi.

3.2. «Octomobile» ilovasi orqali naqd pulsiz to'lovlarni amalga oshirish uchun **to'lov topshirig'i yoki to'lov talabnomasi** Mijozning Hisobraqamiga **elektron** to'lov hujjati sifatida o'tkazilishi mumkin.

3.3. «Octomobile» ilovasiga kirish uni Play Market va Apple Store xizmatlariga joylashtirish yo'li bilan ta'minlanadi. «Octomobile» ilovasida joylashtirilgan xizmatlardan foydalanish Shartnomada belgilangan tartibda har ikki Taraf tomonidan imzolangan ariza asosida va faqat karta va imzo bosma namunalari muvofiq bank hujjatlariga birinchi yoki ikkinchi imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan shaxs tomonidan amalga oshiriladi.

3.4. Mijoz tomonidan Ilovaga kirish, amaliyotlarni bajarish va ulardan foydalanish tartibi, shuningdek, Mijoz «Octomobile» ilovasi yordamida amalga oshirishi mumkin bo'lgan aniq amaliyotlar ro'yxati «Octomobile» ilovasi bilan birgalikda tarqatiladigan «Octomobile» ilovasi foydalanuvchi qo'llanmasida belgilanadi.

IV. TARAFLARNING MAJBURIYATLARI

4.1. Ushbu Shartnoma doirasida Bank quyidagicha majburdir:

4.1.1. Mijoz uchun belgilangan tartibda bank Hisobraqamini ochish va mijoz nomidan hisob-kitob xizmatlarini ko'rsatish, shuningdek, O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan boshqa hisob-kitob va kassa amaliyotlarini amalga oshirish. Ya'ni:

a) olingan pul mablag'larini Bank tomonidan pul mablag'lari kelib tushganligi to'g'risidagi tegishli naqd hisob-kitob hujjati olingandan so'ng o'sha kuni yoki keyingi ish kunidan kechiktirmay Hisobraqamiga kiritish;

b) tegishli naqd pul hisob-kitob hujjati asosida hisobraqamdan pul mablag'larini o'tkazish bo'yicha mijozning buyrug'ini bajarish;

v) Mijozning qarz majburiyatlari bo'yicha to'lov talablari va inkasso topshiriqlarini bajarish;

g) amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda va tartibda Mijozdan Hisobraqamiga milliy valyutadagi naqd pul mablag'larini qabul qilish;

d) amaldagi qonunchilikka muvofiq mijozga Hisobraqamdan naqd pul berish;

e) Bank va Mijoz o'rtasida tuzilgan alohida shartnomalar bilan tartibga solinadigan amaliyotlar bundan mustasno, Hisobraqam bo'yicha hisob-kitob va kassa xizmatlari bo'yicha boshqa amaliyotlarni amalga oshirish;

4.1.2. Mijozning hisobraqamidan pul mablag'larini faqat uning ko'rsatmasi yoki roziligi bilan belgilangan tartibda rasmiylashtirilgan naqd pul hisob-kitob hujjati olingan kuni yoki keyingi ish kunidan kechiktirmay hisobdan chiqarish. To'lov talabnomasi asosida akseptsiz, inkasso topshiriqnomasi asosida va ushbu Shartnomaning 5.1.3 va 5.1.7-bandlarida ko'rsatilgan hollarda pul mablag'larini hisobdan chiqarish istisno hisoblanadi.

4.1.3. Mijozga ish kuni davomida xizmatlar ko'rsatish va Tezkor to'lov tizimida to'lovlarni qayta ishlash xizmatlarini - kechayu kunduz taqdim etish;

4.1.4. O'zbekiston Respublikasida naqd pulsiz hisob-kitoblarni tartibga soluvchi me'yoriy-huquqiy hujjatlar talablariga qat'iy rioya qilgan holda Mijoz nomidan to'lovlarni amalga oshirish.

4.1.5. Naqd pul hisob-kitob hujjatlarini faqat imzo namunalari va Mijoz muhri bosilgan kartada ko'rsatilgan shaxslardan va/yoki Bankka tegishli ishonchnomani taqdim etgan Mijoz tomonidan maxsus vakolat berilgan shaxslardan qabul qilish;

4.1.6. Tezkor to'lov tizimidan tashqarida olingan naqd pul hisob-kitob hujjatlarini qabul qilishda ularni rasmiylashtirish uchun belgilangan talablarga muvofiqligini tekshirish;

4.1.7. Mijozning to'g'ri rasmiylashtirilgan, tezkor to'lov tizimida muomalada bo'lmagan naqd pul hisob-kitob hujjati kelib tushgan kunida (agar ular ish kunida olingan bo'lsa) yoki keyingi ish kunidan kechiktirmay (agar ular ish kuni tugaganidan keyin olingan bo'lsa) bajarilishini ta'minlash;

4.1.8. Mijozga ushbu Shartnoma bo'yicha bank xizmatlarini olish uchun Bankda mavjud bo'lgan kassa hujjatlari va blanka (shakl) larini taqdim etish;

4.1.9. Rahbariyatning hujjatlashtirilgan buyrug'i va/yoki ishonchnoma asosida ish yurituvchi Mijoz yoki uning vakiliga Hisobdan ko'chirmalarni, zarur hollarda esa Bank muhri bosilgan kassa va hisob-kitob hujjatlarini taqdim etish;

4.1.10. Mijoz tomonidan ishonib topshirilgan mablag'larning saqlanishini va Hisobraqamdagi bank sirining fosh etilmasligini ta'minlash.

4.1.11. Mijozni Internet-banking orqali ma'lumotlarni uzatish va qabul qilish uchun zarur bo'lgan dasturiy ta'minot va kirish vositalari (maxfiy xavfsizlik kaliti va kalit so'z) bilan ta'minlash;

4.1.12. Mijozdan pul hisob-kitob hujjatlarini qabul qilish, ish kuni davomida har kuni (dam olish va bayram kunlaridan tashqari) aloqa kanallari orqali Tezkor to'lov tizimida qayta ishlanadigan hujjatlar bundan mustasno;

4.1.13. Mijozga Internet-banking xizmatini sifatli va o'z vaqtida taqdim etish hamda Mijoz Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarish sharti bilan «Octomobile» ilovasining uzluksiz ishlashini ta'minlash. Mijozning elektron to'lov topshiriqnomalarini bajarish Mijozning tegishli hisobraqamida mavjud bo'lgan mablag'lar doirasida, shuningdek, Bank hisobraqami shartnomasida belgilangan muddatlarda amalga oshiriladi;

4.1.14. Mijozning hisobraqamlaridagi mablag'lar miqdori haqidagi ma'lumotlarga, shuningdek, Internet-banking va «Octomobile» ilovasi orqali Mijoz tomonidan amalga oshirilgan amaliyotlar

to'g'risidagi ma'lumotlarga boshqa shaxslar tomonidan ruxsatsiz kirishning oldini olish choralarini ko'rish;

4.1.15. Mijozning iltimosiga binoan, u tomonidan "Internet-banking" yoki «Octomobile» ilovasi orqali uzatilgan, bankning ish kunida amalga oshirilgan chiquvchi (mijozdan) va kiruvchi (mijozning Hisobraqamiga) to'lovlar to'g'risidagi ma'lumotlarni elektron shaklda yuborish. Shuningdek, alohida menyu bandi mijozning shaxsiy kabinetidan ma'lum davr uchun iloalar bilan ko'chirmalarni hosil qiladi;

4.1.16. Mijoz foydalanuvchi qo'llanmasida ko'rsatilgan barcha qoidalarga rioya qilgan holda Internet-bankingda yoki «Octomobile» ilovasida ishlashda uzatiladigan ma'lumotlarning xavfsizligi, maxfiyligi va yaxlitligini ta'minlash;

4.1.17. Bu haqda Bankning ma'lumotlar taxtalarida va Bankning korporativ veb-saytida (www.rbk.uz) e'lon joylashtirish orqali mijozni Bank tariflariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida xabardor qilish;

4.1.18. Mijozga Internet-banking va «Octomobile» ilovasidan foydalanish, shuningdek Mijozning hisob-kitob xizmatlari bilan bevosita bog'liq bo'lgan boshqa masalalar bo'yicha texnik va dasturiy ta'minotni ko'rsatish;

4.1.19. Internet-banking xizmatini ko'rsatish bilan bog'liq masalalar bo'yicha Mijozga axborot yordamini ko'rsatish;

4.1.20. Elektron raqamli imzo yoki mobil qurilmaning uchinchi shaxslar tomonidan yo'qolishi yoki ruxsatsiz foydalanishi mumkinligi to'g'risida rasmiy yozma xabar olgandan so'ng mijozning hisobraqamidagi mablag'larning saqlanishini ta'minlash. Bunday hollarda, Bank mijozning ushbu elektron raqamli imzo bilan tasdiqlangan pul hisob-kitob hujjatlari bo'yicha barcha amaliyotlarni to'xtatib turishi, shuningdek, ERI olish huquqiga ega bo'lgan mijozning mansabdor shaxslarini bunday olingan hujjatlar to'g'risida xabardor qilishi shart.

4.2. Ushbu Shartnoma doirasida Mijoz quyidagicha majburdir:

4.2.1. Mijozning ta'sis hujjatlarida belgilangan huquqiy layoqati doirasida, shuningdek, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi talablariga muvofiq, Bank tomonidan zaruriy tekshirish tadbirlarini amalga oshirish, Hisobraqam bo'yicha hisob-kitob amaliyotlarini amalga oshirish uchun zarur hujjatlarni Bankka taqdim etish;

4.2.2. Naqd pulsiz va naqd pullik hisob-kitoblar bo'yicha qonunchilik talablariga rioya qilish va kassa intizomini saqlash;

4.2.3. Mijozning naqd pulga bo'lgan ehtiyojini aniqlash uchun har chorak boshlanishidan 30 (o'ttiz) kalendar kun oldin belgilangan shaklda Bankka hisob-kitoblar to'g'risidagi ma'lumotnomani taqdim etish;

4.2.4. Hisobda ko'rsatilgan mablag'lar mavjudligi va ular bo'yicha bron qilingan taqdirda, ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlarni berishning kalendar jadvaliga muvofiq, naqd pul olishdan bir kun oldin bankka kassa chekini taqdim etish;

4.2.5. Bank hisobraqamida to'lovlarni o'z vaqtida amalga oshirish uchun yetarli mablag' mavjudligini ta'minlash;

4.2.6. Internet-banking va «Octomobile» ilovasi uchun foydalanuvchi qo'llanmasida belgilangan talablarga rioya qilish, xususan, uning pul hisob-kitob hujjatlarini kiritish, o'tkazish tartibi va xavfsizlik rejimiga oid talablariga rioya qilish. Internet-banking va «Octomobile» ilovasidan foydalangan holda to'lovlarni amalga oshirishda axborot xavfsizligi talablariga rioya qilish;

4.2.7. Mijozning raqamli imzosini saqlaydigan Bankdan olingan elektron xavfsizlik kalitidan to'g'ri foydalanish. Uni uchinchi shaxslarga foydalanish uchun bermang, uni bunday qurilmalarning ishlash qoidalariga va o'g'irlik, jismoniy va elektron shikastlanishlar, ishdan chiqishning oldini olish uchun ehtiyot choralariga muvofiq foydalanish;

4.2.8. Boshqa shaxslar tomonidan kirish vositalari va/yoki ular to'g'risidagi ma'lumotlarning yo'qolishi yoki ruxsatsiz foydalanishi mumkinligi to'g'risida bankni darhol (yozma yoki og'zaki, shu jumladan telefon orqali) xabardor qilish;

4.2.9. Shartnoma bekor qilingandan so'ng, kalitni qaytarish to'g'risidagi rasmiylashtirilgan dalolatnomaga muvofiq maxfiy kalitni bankka qaytarish. (5-ilova);

4.2.10. "Internet-banking" da belgilangan ish texnologiyasiga, pul hisob-kitob hujjatlarini kiritish, o'tkazish tartibiga va xavfsizlik rejimiga rioya qilish. Internet-banking yordamida to'lovlarni amalga oshirishda axborot xavfsizligi talablariga rioya qilish;

4.2.11. Elektron to'lovlarni amalga oshirishda faqat Bankdan olingan dasturiy ta'minot va Internet-bankingga kirish vositalaridan foydalanish;

4.2.12. Qabul qilingan Internet-banking dasturi yoki Ilovani uchinchi shaxslarga foydalanish uchun bermaslik, nusxa ko'chirmaslik (zahiradan tashqari) yoki tuzatmaslik;

4.2.13. "Internet-banking" yoki "«Octomobile»" ilovasi faoliyatidan Mijozning xodimlaridan tashqari, tegishli tartibda qayd etilgan va Arizada ko'rsatilgan xizmat vazifalariga muvofiq ushbu dasturiy ta'minotdan foydalanish imkoniyatiga ega bo'lgan boshqa shaxslarga ruxsat bermaslik;

4.2.14. Bankning korporativ veb-saytida (www.rbk.uz) "Internet-banking" foydalanuvchi qo'llanmasiga kiritilgan o'zgartirishlar to'g'risidagi ma'lumotlarni muntazam ravishda tekshirish;

4.2.15. Ushbu Shartnoma shartlariga rioya qilish uchun to'liq javobgarlikni Mijozning Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasidan foydalanish imkoniyatiga ega bo'lgan mas'ul shaxslariga yuklash.

4.2.16. Mobil qurilmangizni uchinchi shaxslarga bermaslik va uni ruxsatsiz foydalanishdan himoya qilish choralarini ko'rish;

4.2.17. Android operatsion tizimini (2.1 versiyasidan past bo'lmagan) va/yoki iOS (5.0 dan past bo'lmagan) qo'llab-quvvatlaydigan va uyali aloqa operatorining mobil Internet xizmatiga yoki boshqa simsiz Internet ulanishlariga ulangan ishlaydigan aloqa qurilmasidan foydalanish;

4.2.18. Bank tariflarida belgilangan tartibda va miqdorlarda ko'rsatilgan bank xizmatlari uchun komissiya to'lovlarini bankka o'z vaqtida to'lash. O'zbekiston Respublikasining 26.08.2004 yildagi 660-II-son "Jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq mijoz tomonidan amalga oshirilgan amaliyotlar to'g'risidagi ma'lumotlar va hujjatlarni bank talabiga binoan taqdim etish;

4.2.19. Ta'sis hujjatlariga kiritilgan o'zgartirish va qo'shimchalarning nusxalarini (muassislar, aksiyadorlar, ishtirokchilar, tashkiliy-huquqiy shakli, yuridik manzili yoki ta'sis hujjatlarida ko'rsatilgan boshqa ma'lumotlar to'g'risida) bunday o'zgartirishlar davlat ro'yxatidan o'tkazilgan kundan e'tiboran 3 (uch) ish kuni mobaynida Bankka taqdim etish;

4.2.20. Ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlar bo'yicha omonat uchun o'tkazilgan mablag'larni belgilangan muddatda Bank kassasiga taqdim etish;

4.2.21. O'z kassasidan naqd pul mablag'larini qabul qilish va sarflash tartibiga rioya qilish, kassa intizomiga rioya qilish, shuningdek limitdan ortiq naqd pul mablag'larini inkasso yo'li bilan Bankka o'tkazish tartibiga rioya qilish;

4.2.22. Hisobdagi mablag'lar qoldig'ini O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan bir eng kam BHM dan kam bo'lmagan miqdorda ta'minlash.

4.2.23. Taraflar ushbu Shartnoma bo'yicha maxfiylikni saqlashlari va boshqa Tarafning yozma rozilgisiz ushbu Shartnoma shartlariga oid ma'lumotlarni tarqatmasliklari shart, O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno.

V. TARAFLARNING HUQUQLARI

5.1. Ushbu Shartnoma doirasida Bank quyidagi huquqlarga ega:

5.1.1. Amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan to'lov tartibini buzish holatlari, shuningdek pul hisob-kitob hujjatlarini tayyorlash va o'z vaqtida taqdim etish tartibini buzish holatlari aniqlansa, Bank Mijozdan pul mablag'larini hisobdan chiqarish yoki hisobga olishni rad etishga haqli;

5.1.2. Mijozning mavjud mablag'laridan Bank resurslari sifatida foydalanish, Hisob bo'yicha talablar qo'yishda ularning mavjudligini va Mijozning Hisobdagi mablag'lar doirasida ushbu mablag'larni erkin tasarruf etish huquqini kafolatlash;

5.1.3. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida va Shartnomada nazarda tutilgan hollarda, inkasso topshiriqnomalarida, to'lov topshiriqnomalarida nazarda tutilgan mablag'lar summalarini mijozning roziligi bor yoki yo'qligidan qat'iy nazar, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida va Shartnomada nazarda tutilgan hollarda, 2-sonli Kartoteka hujjatlarida pul mablag'lari bo'lmagan yoki yetarli bo'lmagan taqdirda, hisobraqamdan belgilangan tartibda hisobdan chiqarish;

5.1.4. Pul hisob-kitob hujjatlarining haqiqiyligiga shubha tug'lsa, amaliyotni to'xtatib turish va mijozning imzolar namunasi kartasiga muvofiq imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Mijozning mansabdor shaxslaridan og'zaki tasdiqlashni olish. Mijozdan Hisob bo'yicha amalga oshirilgan amaliyotning qonuniyligini tasdiqlovchi qo'shimcha hujjatlarni taqdim etishni talab qilish;

5.1.5. Quyidagi hollarda Hisobdagi mablag'lar bilan amaliyotni amalga oshirishni rad etish:

a) Mijoz tomonidan bila turib soxta hujjatlar taqdim etilganda yoki O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi talablariga muvofiq Bank tomonidan so'ralgan hujjatlar taqdim etilmaganda;

b) Mijozning terroristik yoki boshqa jinoiy harakatlarda ishtirok etishi yoki ishtirok etishda shubhasi to'g'risida bankda ma'lumotlar bo'lsa;

v) uning joylashgan joyida (ushbu Shartnomada ko'rsatilgan manzil) mijozning boshqaruv organi yoki mijoz nomidan ishonchnomasiz ish yuritish huquqiga ega bo'lgan shaxs bo'lmasa;

g) bankda to'lovni amalga oshirish uchun foydalaniladigan pul mablag'lari yoki to'lov vositalarining kelib chiqish manbalarining qonuniyligiga shubha tug'lsa;

d) Hisobdagi mablag'larning yetarli bo'lmagan hollarda.

e) 24 soatgacha bo'lgan muddatga (shu jumladan) - Mijozni oldindan ogohlantirmasdan, 24 soatdan ortiq muddatga - Bankning korporativ veb-saytida (www.rbk.uz) xabarni joylashtirish bilan, agar yuqorida ko'rsatilgan ishlar oldindan e'lon qilingan bo'lsa, Bank tomonidan xizmat ko'rsatish uchun foydalaniladigan uskuna va/yoki dasturiy ta'minotni rejadan tashqari almashtirish, ta'mirlash, texnik xizmat ko'rsatish va hokazolarni - Bankning korporativ veb-sayti (www.rbk.uz) kamida 12 soat oldin bunday ishlarni amalga oshirish to'g'risida oldindan xabar berish bilan;

j) shubhali amaliyotni aniqlash yoki mijoz tomonidan kirish vositalaridan foydalangan holda amalga oshirilgan amaliyotlarning noqonuniyligiga shubhalar paydo bo'lishi;

z) Mijoz tomonidan amaliyotni amalga oshirishda to'lov rekvizitlari noto'g'ri ko'rsatilgan va hokazolar yo'l qo'yilgan xatolik aniqlanganda, To'lov hujjatlarining Tezkor to'lov tizimida muomalada bo'lishi, shuningdek, amaliyot O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga va ushbu Shartnoma shartlariga zid bo'lgan hollar bundan mustasno;

i) O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining Bosh Axborot Markazi (MBAM) tomonidan ular rad etilgan taqdirda, Bank Mijozdan olingan To'lov hujjatlarini bajarish rad etilganligi to'g'risida aloqa kanallari orqali xabardor qiladi;

k) amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan boshqa hollarda.

5.1.6. Mijozning ikkilamchi va boshqa hisobraqamlaridagi mavjud mablag'larni (O'zbekiston Respublikasi Hukumati qarorlari asosida ochilgan maqsadli, muddatli depozit hisobraqamlari bundan mustasno) agar uning Asosiy hisobraqamida 2-sonli kartoteka mavjud bo'lsa, Asosiy Hisobraqamiga o'tkazish;

5.1.7. Buxgalteriya balansini tuzishda ish kuni tugaganidan keyin Bank tomonidan aniqlangan barcha noto'g'ri hisoblangan summalarni Hisobdan hisobdan chiqarish. Bunday hisobdan chiqarish

mijozning roziligi bor yoki yo'qligidan qat'i nazar, keyingi bank kunida teskari tuzatuvchi buxgalteriya qaydini kiritish orqali amalga oshiriladi;

5.1.8. Ushbu Shartnomaga qo'shimcha Shartnoma tuzmasdan, bir tomonlama tartibda Bank Tariflarini o'zgartirish. Bunday holda, Bank mijozni kutilayotgan o'zgartirish sanasidan kamida 10 (o'n) kalendar kun oldin Bankning korporativ veb-saytida (www.rbk.uz) va Bank binosida, shuningdek, Bankning ixtiyoriga ko'ra, mijoz tomonidan imzolanmagan va rozi bo'lmagan boshqa usullar bilan tegishli ma'lumotlarni joylashtirish orqali xabardor qilishi shart.

5.1.9. Agar Mijoz Bankdan tegishli ogohlantirish olgandan keyin bir oy ichida Hisobraqamdagi qoldiq 4.2.22-bandda ko'rsatilgan miqdordan past bo'lsa, Bank sud tartibida ushbu Shartnomani bekor qilishga haqli.

5.1.10. Mijozning Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasiga kirishini ushbu Shartnoma bo'yicha xizmat ko'rsatish shartlari buzilgan taqdirda, davlat va huquqni muhofaza qilish organlaridan kirish vositalaridan noqonuniy foydalanish to'g'risida ma'lumot olgan taqdirda, shuningdek, mijozdan O'zbekiston Respublikasining 26.08.2004 yildagi 660-II-son "Jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risida"gi Qonuni qoidalariga muvofiq Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasida ro'yxatdan o'tish uchun kirish vositalarining haqiqiy emasligi va/yoki uch marta ketma-ket noto'g'ri kalit so'z yordamida kirish to'g'risida yozma yoki og'zaki xabar kelgan paytdan boshlab bloklash;

5.1.11. Mijoz amalga oshirilgan amaliyotlarning qonuniyligi to'g'risida yozma tushuntirish berguniga qadar amaliyotni to'xtatib turish;

5.1.12. Mijozni Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasidan foydalangan holda ushbu Shartnomada ko'rsatilgan manzil (pochta manzili) yoki manzilda tekshirish, shu jumladan, shubhali amaliyotlarni amalga oshirishda shubhalar mavjud bo'lsa, imzo namunalari kartasida ko'rsatilgan shaxs tomonidan to'g'ridan-to'g'ri amaliyotni amalga oshirish jarayonini tekshirish;

5.1.13. Shubhali amaliyot aniqlangan taqdirda, ushbu Shartnoma bo'yicha xizmatlar ko'rsatishni 10 kungacha muddatga to'xtatib turish;

5.1.14. Mijoz ushbu Shartnoma shartlarini buzgan taqdirda yoki bunday xizmatlardan jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni qonuniylashtirish, terrorizmni moliyalashtirish va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish maqsadida foydalanishga asosli shubha mavjud bo'lsa, Mijozning Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasiga kirishini bekor qilish orqali ushbu Shartnomani bir tomonlama bekor qilish;

5.1.15. Axborot xabarlari va so'rovlarni elektron pochta manziliga yoki Mijoz tomonidan Hisob ochish uchun arizada yoki ulanish yoki foydalanuvchini o'zgartirish uchun arizada ko'rsatilgan telefon raqamlaridan biriga yuborish.

5.1.16. O'z xohishiga ko'ra, Mijoz tomonidan Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasi orqali yuborilgan turli hujjatlarni qabul qilishga ruxsat berish, Mijoz Tezkor to'lov tizimidan foydalanadigan hollar bundan mustasno.

5.1.17. Agar Mijoz imzo va muhr bosilgan kartaga muvofiq bank hujjatlariga birinchi yoki ikkinchi imzo huquqi berilgan yangi shaxsni ro'yxatdan o'tkazish uchun yangi ariza taqdim etilgunga qadar hisob ochish uchun arizani yoki «Octomobile» ilovasida ro'yxatdan o'tish uchun arizani imzolagan shaxsni o'zgartirgan bo'lsa, Mijozning «Octomobile» ilovasiga kirishini cheklash.

5.2. Ushbu Shartnoma doirasida mijoz quyidagi huquqlarga ega:

5.2.1. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va ushbu Shartnoma shartlari doirasida Hisobraqamdagi mablag'larni mustaqil ravishda tasarruf etish;

5.2.2. Hisobraqam bo'yicha hisob-kitob va kassa amaliyotlarini amalga oshirish bo'yicha bankka yozma ko'rsatmalar berish va ularning o'z vaqtida bajarilishini talab qilish, inkasso yo'li bilan hisob-kitoblarni amalga oshirish uchun talablar berish;

5.2.3. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda va Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini o'z vaqtida bajarish sharti bilan naqd pul olish;

5.2.4. Belgilangan manzilga yetib kelmagan pul mablag'larini qidirish, shuningdek ularning joylashgan joyini aniqlash va qaytarish uchun so'rov orqali Bank bilan bog'lanish;

5.2.5. O'zbekiston Respublikasining amaldagi bank qonunchiligi, ushbu Shartnomaning predmetiga taalluqli yangi kiritilgan qo'shimchalar va o'zgartirishlar to'g'risida axborot olish.

5.2.6. Bankka imzolangan rad etish dalolatnomasining asl nusxasini taqdim etish orqali Internet-banking yoki Ilovadagi masofaviy xizmatlardan voz kechish yoki ushbu xizmatlarni olishni davom ettirishni bir tomonlama rad etish;

VI. BANK SIRI

6.1. O'zbekiston Respublikasining "Bank siri to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq, Bank bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlarning himoya qilinishini kafolatlaydi.

6.2. Bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlar Bank tomonidan mijozga yoki uning vakolatli vakiliga faqat ularning yozma arizasiga binoan berilishi mumkin.

6.3. Mijoz to'g'risidagi bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlarni uchinchi shaxslarga berishga faqat amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda yo'l qo'yiladi.

VII. KOMISSIYA MUKOFOTI VA TO'LOV TARTIBI

7.1. Ushbu Shartnoma bo'yicha ko'rsatilgan bank xizmatlari uchun Mijoz Bankga Bank Tariflarida belgilangan miqdorda va stavkalarda komissiya to'laydi.

7.2. Komissiya summasi, Internet-banking va «Octomobile» tizimlaridan foydalanganlik uchun komissiya to'lovi bundan mustasno, xizmatlar ko'rsatilgan kalendar oyidan kechiktirmay, memorial order asosida mijozning hisobraqamidan so'zsiz (akseptsiz) yechib olinadi.

7.3. Mijozning asosiy va ikkilamchi hisobraqamlari bo'yicha to'lovlarni amalga oshirish hamda Internet-banking va «Octomobile» tizimlaridan foydalanish uchun komissiya Mijozning hisobraqami bo'yicha birinchi debet amaliyoti amalga oshirilganda olinadi.

7.4. Mijozning asosiy va ikkilamchi hisobraqamlari bo'yicha to'lovlarni amalga oshirish hamda Internet-banking va «Octomobile» tizimlaridan foydalanish uchun komissiya to'lovlari quyidagi hollarda olinmaydi:

a) agar hisobraqam bo'yicha to'lovlar joriy (to'langan) oy davomida faqat Bank komissiyalarini to'lash uchun amalga oshirilgan bo'lsa;

b) Mijozni majburiy tugatish va/yoki bankrot deb topish doirasida tugatishga doir ish yuritishni tayinlashda;

v) agar bir oy davomida Mijozning ikkilamchi hisobraqamidan faqat memorial orderlarga muvofiq 2-sonli kartoteka bo'yicha qarzni to'lash uchun asosiy hisobraqamiga pul mablag'larini o'tkazish bo'yicha memorial orderga muvofiq amaliyotlar amalga oshirilgan bo'lsa.

7.5. Mijozning hisobraqamida Bank oldidagi qarzni qoplash uchun mablag'lar mavjud bo'lmagan yoki yetarli bo'lmagan taqdirda, qarzning to'lanmagan qismi belgilangan tartibda rasmiylashtiriladigan to'lov talabnomasini berish yo'li bilan Mijozning 2-sonli Kartotekasiga joylashtiriladi. Mijoz shu bilan bunday hisobdan chiqarishni qaytarib bo'lmaydigan aktsept bilan qabul qiladi.

7.6. Ushbu Shartnoma tuzilgan kundan boshlab va butun amal qilish muddati davomida Mijoz Bankning amaldagi Tariflariga muvofiq ushbu Shartnoma bo'yicha ko'rsatilgan bank xizmatlarini to'lash uchun Hisobdan mablag'larni hisobdan chiqarishga qaytarib bo'lmaydigan aksept beradi.

VIII. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI

8.1. Taraflardan biri ushbu Shartnoma bo'yicha o'z zimmasiga olgan majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, ushbu Taraf boshqa Tarafga yetkazilgan zararni qoplaydi, shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi, boshqa qonun hujjatlari va ushbu Shartnomada belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.

8.2. Ushbu Shartnoma doirasida Bank quyidagilar uchun javobgar bo'ladi:

8.2.1. Hisobga tushgan mablag'larni hisobga olish va hisobdan chiqarish tartibini buzganlik uchun bank to'lov miqdorining 0,01 foizi miqdorida jarima to'laydi;

8.2.2. qonun hujjatlarida belgilangan elektron to'lovlarni amalga oshirish muddatlarini buzganlik uchun Bank Mijozga kechiktirilgan har bir kun uchun muddati o'tgan elektron to'lov summasining 0,1 foizi miqdorida, lekin muddati o'tgan elektron to'lov summasining 10 foizidan ko'p bo'lmagan miqdorda penya to'laydi;

8.2.3. Elektron to'lov noto'g'ri (Bankning aybi bilan) amalga oshirilgan taqdirda, bank xatolik aniqlangan kundan keyingi bank kunidan kechiktirmay oluvchining Hisobraqamiga pul o'tkazishi shart. Aks holda, Mijoz qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Bankdan pul mablag'larini qaytarishni, shuningdek, kechiktirilgan har bir kun uchun, lekin noto'g'ri amalga oshirilgan elektron to'lov miqdorining 10 foizidan ko'p bo'lmagan miqdorda noto'g'ri amalga oshirilgan elektron to'lov miqdorining 0,1 foizi miqdorida penya to'lashni talab qilishga haqli;

8.2.4. Mijozning ish haqi va qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa ehtiyojlarini to'lash uchun naqd pul mablag'larini o'z vaqtida bermaganligi uchun, agar uning hisobraqamlarida bunday mablag'lar mavjud bo'lsa, bank tijorat banklari uchun belgilangan eng kam ustav jamg'armasining 0,005 foizi miqdorida jarima to'laydi.

8.2.5. Mijoz hisobraqamidagi amaliyotlarni to'g'ri aks ettirish va Internet-banking yoki Ilovadan foydalanishda elektron to'lov tizimi orqali ma'lumotlarni o'z vaqtida o'tkazish uchun. Mijozning Bank tomonidan qabul qilingan va shifrlangan pul hisob-kitob hujjatlari ijro uchun majburiy hisoblanadi, Shartnomaning 5-bobida sanab o'tilgan holler, shuningdek, belgilangan muddatdan keyin Tezkor to'lov tizimidan tashqarida yuborilgan pul hisob-kitob hujjatlari bundan mustasno.

8.2.6. Bank mijozning uchinchi shaxslar bilan munosabatlari doirasida o'z shartnoma majburiyatlarini bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi uchun Mijoz kreditorlariga to'lanadigan penyalarni hisoblash va ushlab qolish uchun javobgar bo'lmaydi.

8.3. Ushbu Shartnomaga muvofiq, Mijoz quyidagilar uchun javobgardir:

8.3.1. Hisobraqam bo'yicha amalga oshirilgan amaliyotlarning qonuniyligi, shuningdek, Tezkor to'lov tizimida muomalada bo'lgan Naqd pul va hisob-kitob hujjatlari to'ldirilishining to'g'riligi va ishonchliligi uchun;

8.3.2. Hisobraqam ochish va u bo'yicha amaliyotlarni amalga oshirish uchun bankka taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlarning to'g'riligi va asosliligi uchun. Mijoz tomonidan taqdim etilgan hujjatlarning noto'g'riligi tufayli Bankka zarar yetkazilgan bo'lsa, bunday zarar Mijoz tomonidan to'liq hajmda qoplanishi kerak;

8.3.3. Hisobraqamiga noto'g'ri (noto'g'ri) kelib tushgan pul mablag'larini qaytarish bo'yicha tegishli to'lov topshiriqnomasini Hisobraqamdan ko'chirma olingandan keyin 2 (ikki) ish kuni ichida bankka taqdim etmaganligi uchun. Bunday hollarda Mijoz har bir muddati o'tgan kun uchun noto'g'ri olingan pul qiymatining 0,05 foizi miqdorida, lekin noto'g'ri olingan qiymatning 50 foizidan ko'p bo'lmagan miqdorda bankka penya to'laydi. Pensiyani to'lash Mijozni uning Hisobiga noto'g'ri (noto'g'ri) tushgan mablag'larni qaytarish majburiyatidan ozod etmaydi;

8.3.4. Bankdan qabul qilingan naqd pul mablag'larini mijozning kassasiga to'liq va o'z vaqtida kelib tushganligi, ulardan maqsadli foydalanilganligi, shuningdek, O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda kassa intizomini buzganlik uchun.

IX. BANKNING JAVOBGARLIKDAN OZOD ETILISHI

9.1. Bank quyidagi hollarda javobgarlikdan ozod qilinadi:

- a) banklararo elektron to'lov tizimida kutilmagan nosozlik;
- b) Mijoz tomonidan kassa va hisob-kitob hujjatlarini to'ldirishda yo'l qo'yilgan xatolar natijasida to'lovlarni amalga oshirishdagi kechikishlar;
- v) hisob-kitob va kassa xizmatlarini amalga oshirishda bankning aybisiz yuzaga kelgan kechikishlar;
- g) O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq bank yoki mijozning hisobraqami bo'yicha amaliyotlarni to'xtatib turishlar;
- d) naqd pul yechib olish uchun zarur bo'lgan naqd pul hisob-kitob hujjatlarida o'z vaqtida taqdim etilmagan yoki noto'g'ri va/yoki xatolarga yo'l qo'yilgan hollar;
- e) Bankga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra va/yoki fors-major holatlarining yuzaga kelishi sababli ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini Bankning bajarishi mumkin bo'lmaganda;
- j) Shartnomaning 5-bobida nazarda tutilgan asoslar bo'yicha mablag'lar bilan amaliyotni amalga oshirish rad etilganda;
- z) ushbu Shartnoma O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida yoki ushbu Shartnomada belgilangan tartibda bekor qilinganda;
- i) O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda mijozning Hisobdagi mablag'larni boshqarish huquqini cheklash yoki Hisobraqam bo'yicha amaliyotlarni to'xtatib qo'yish.

9.2. Mijoz maxfiy xavfsizlik kalitining (ERI) saqlanishi, foydalanishi va muhofazasi, shuningdek, O'zbekiston Respublikasining 11.12.2003 yildagi 562-II-son "Elektron raqamli imzo to'g'risida"gi Qonunida belgilangan qoidalar va qoidalarga rioya etilishi uchun o'z javobgarligini tasdiqlaydi. Uchinchi shaxslar tomonidan ERIdan foydalanish natijasida Mijoz tomonidan yuzaga kelishi mumkin bo'lgan barcha yo'qotishlar Mijoz tomonidan to'liq hajmda qoplanadi.

9.3. Maxfiy xavfsizlik kaliti yo'qolgan yoki buzilgan taqdirda (Mijozning aybi bilan) Mijoz Bank Tariflarida ko'rsatilgan jarimani to'laydi. Agar mijoz bankka uning o'g'irlanishi natijasida uchinchi shaxslarning aybi bilan maxfiy xavfsizlik kaliti yo'qolganligini tasdiqlovchi hujjatni yo'qotgan kundan boshlab 30 (o'ttiz) kalendar kun ichida bankka huquqni muhofaza qilish organlari tomonidan taqdim etilgan taqdirda, ushbu jarima qo'llanilmaydi.

9.4. Mijoz hisobraqam bo'yicha Internet-banking yoki «Octomobile» ilovasi orqali amalga oshirilgan amaliyotlarning qonuniyligi uchun javobgardir.

X. MAXSUS SHARTLAR

10.1. Bank Mijozning depozit hisobraqamida mavjud bo'lgan mablag'lar qoldig'iga foizlar hisoblamaydi.

10.2. Taraflar o'rtasidagi ushbu Shartnomada nazarda tutilmagan munosabatlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda tartibga solinadi.

10.3. Komissiya to'lovi to'lanmagan taqdirda, Bank bankka qarzni o'z vaqtida to'lamaganlik uchun O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksining 327-moddasida ko'rsatilgan miqdorda penya undirishi mumkin.

10.4. Taraflar bank xizmatlarini ko'rsatish doirasida barcha jihatlarida amal qiladigan qonun O'zbekiston Respublikasi qonuni ekanligini ta'kidlaydilar.

XI. FORS-MAJOR HOLATLARI

11.1. Taraflar ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar, agar bu fors-major holatlari, xususan: yong'in, suv toshqini, zilzila, urush, har qanday xarakterdagi harbiy harakatlar, blokada, eksport yoki importga embargo va bu holatlar ushbu Shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir qilgan bo'lsa. Bunday holda, Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish muddati bunday holatlar va ularning oqibatlari amal qilgan vaqtga mutanosib ravishda uzaytiriladi.

11.2. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarish imkonsiz bo'lib qolgan Taraf boshqa Tarafni yuqorida ko'rsatilgan holatlar yuzaga kelganligi va bekor qilinganligi to'g'risida darhol xabardor qilishi shart. Fors-major holatlari to'g'risida o'z vaqtida xabar bermaslik tegishli Tarafni kelajakda ularga murojaat qilish huquqidan mahrum qiladi. Ushbu xabar vakolatli organ tomonidan tasdiqlanishi kerak.

11.3. Yuqoridagi holatlarning mavjudligi va ularning amal qilish muddati tegishli vakolatli organlarning guvohnomalari bilan tasdiqlanadi.

11.4. Agar holatlar va ularning oqibatlari 4 (to'rt) oydan ortiq davom etsa, u holda har bir Taraf Shartnomani to'liq yoki qisman bekor qilish huquqiga ega bo'ladi va bu holda hech bir Taraf boshqa Tarafdin mumkin bo'lgan zararni qoplashni talab qilishga haqli bo'lmaydi.

XII. SHARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI, UNI O'ZGARTIRISH VA BEKOR QILISH TARTIBI

12.1. Ushbu Shartnoma imzolangan kundan e'tiboran kuchga kiradi, noma'lum muddatga tuzilgan hisoblanadi va Mijozning iltimosiga binoan, agar mijoz ushbu Shartnoma shartlarini bajarmagan bo'lsa, Bankning iltimosiga binoan chiqarilgan sud qarori bilan bekor qilingunga qadar amal qiladi. Mijoz Internet-banking va/yoki Ilovadan foydalanishdan bosh tortgan taqdirda, Shartnoma Taraflar o'rtasidagi munosabatlarning masofaviy xizmatlar ko'rsatishga ta'sir qilmaydigan qismida o'z kuchini saqlab qoladi.

12.2. Ushbu Shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartirishlar va qo'shimchalar faqat yozma ravishda, Taraflar qo'shimcha Shartnoma tuzish yo'li bilan amalga oshiriladi, u har ikki Taraf imzolagan kundan boshlab kuchga kiradi, tariflar o'zgargan hollar bundan mustasno.

12.3. Ushbu Shartnoma mijoz tomonidan Bankning amaldagi tariflari doirasidagi barcha qarzlarini to'laganidan keyin yoki mijoz tugatilgandan keyingina belgilangan tartibda bekor qilinishi mumkin.

12.4. Mijoz o'z majburiyatlarini bajarmagan taqdirda yoki Bank tomonidan Shartnomaning minimal qoldiq bo'yicha talablari yoki Hisob bo'yicha 9 (to'qqiz) oy davomida doimiy ravishda amaliyotlar amalga oshirilmaganligi to'g'risida takroran murojaat qilgan taqdirda, ushbu Shartnoma Bankning iltimosiga binoan sud qarori bilan bekor qilinishi mumkin.

12.5. 9 (to'qqiz) oydan ortiq vaqt davomida Hisobraqam bo'yicha hech qanday amaliyotlar uzluksiz amalga oshirilmagan taqdirda, Mijoz shu bilan Shartnomani bekor qilish va Hisobraqamni yopish to'g'risida ariza bilan Bankka murojaat qiladi.

12.6. Shartnoma bekor qilingandan so'ng, Bank Hisobraqamni yopadi va Mijozning arizasiga ko'ra 7 (yetti) ish kunidan kechiktirmay Hisobdagi qolgan mablag'larni qaytaradi yoki uning ko'rsatmasi bo'yicha qolgan mablag'ni o'zi ko'rsatgan boshqa Hisobraqamiga o'tkazadi.

12.7. Shartnomani bekor qilish Mijozning hisobini yopish uchun asos bo'lib xizmat qiladi. Agar Mijoz Shartnomani bekor qilganligi to'g'risida xabardor qilingan kundan boshlab 7 (yetti) ish kuni ichida bankka boshqa Hisobraqamga pul mablag'larini o'tkazish to'g'risida yozma ko'rsatma bermasa, Bank Mijozning hisobraqamidan qolgan mablag'larni 29842-sonli Hisobraqamga o'tkazadi.

12.8. Mijozning asosiy hisobraqamini yopish paytida Mijozning boshqa barcha hisobraqamlari oldindan yopiladi.

XIII. BOSHQA SHART VA QOIDALAR

13.1. Ushbu Shartnomani tuzish vaqtida Mijoz Bankning tariflari (1-ilova) bilan tanishib chiqqan va ular bilan rozi bo'lgan.

13.2. Mazkur Shartnoma shartlari va qoidalarini bajarish yuzasidan kelishmovchiliklar yuzaga kelgan taqdirda, nizo Taraflar tomonidan muzokaralar yo'li bilan yoki O'zbekiston Respublikasining 29.08.98 yildagi No.670-I sonli "Xo'jalik yurituvchi sub'yektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy asoslari to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq da'vo tartibida hal qilinadi.

13.3. Taraflar kelishuvga erisha olmagan nizolar va kelishmovchiliklar Toshkent shahar tumanlararo iqtisodiy sudi tomonidan sud tartibida hal qilinadi.

13.4. Mijoz va uchinchi shaxslar o'rtasidagi hisob-kitoblar bo'yicha o'zaro da'volar Bank ishtirokisiz ko'rib chiqiladi.

13.5. Ushbu Shartnoma tuzilgunga qadar Taraflar o'rtasida amalda bo'lgan har qanday bitimlar va kelishuvlar, agar Mijozning bank Hisobraqamiga bank tomonidan xizmat ko'rsatish predmeti bo'lsa, ushbu Shartnoma tuzilgan kundan boshlab o'z kuchini yo'qotadi.

13.6. Quyidagilar ushbu Shartnomaning ajralmas qismlari hisoblanadi:

1-ilova Yuridik shaxslar va yakka tartibdagi tadbirkorlar uchun milliy valyutada komissiya stavkalari;

2-ilova Internet-banking tizimiga ulanish uchun ariza shakli.

3-ilova «Octomobile» ilovasida ro'yxatdan o'tishni ulash uchun ariza shakli

4-ilova Elektron raqamli imzo qurilmasini qabul qilish va topshirish dalolatnomasi shakli

5-ilova Elektron raqamli imzo qurilmasini qaytarish to'g'risida dalolatnoma shakli

13.7. Ushbu Shartnoma rus tilida ikki asl nusxada, har bir Taraf uchun bir nusxada tuzilgan.

13.8. Shartnomaning ikkala nusxasi ham bir xil yuridik kuchga ega. Shartnomaning bir nusxasi bankda, ikkinchisi Mijozda saqlanadi.

XIV. TARAFLARNING POCHTA MANZILLARI VA REKVIZITLARI

«Bank» «Octobank» AJ	«Mijoz»
Manzil: 100021, O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shahri, Shayhontohur tumani, Furqat ko'chasi, 2 Tel: +998 (71) 202-33-33, 202-44-44 Faks: +998 (71) 202-03-33 Bank rekvizitlari: H/r 29896000300000980500 MFO 00980 STIR 203644820 OKONX 96120 _____ / _____ M.O'.	_____ _____ Manzil: _____ _____ Tel.: _____ Faks: _____ STIR: _____ Bank rekvizitlari: MFO 00980 H/r: Rahbar _____ _____ M.O'. _____ imzo